

საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის

ბრძანება №01/745

2013 წლის 15 ოქტომბერი

ქ. თბილისი

საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტის წესდების დამტკიცების შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის „ბ“ ქვეპუნქტის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-6 მუხლის მე-2 პუნქტისა და „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მოპოვების მიზნით საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტის დაფუძნების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2013 წლის 28 მარტის N64 დადგენილების პირველი მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ვბრძანებ:

**მუხლი 1**

დამტკიცდეს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტის თანდართული წესდება.

**მუხლი 2**

ეს ბრძანება ამოქმედდეს გამოქვეყნების თანავე.

სპორტისა და ახალგაზრდობის

საქმეთა მინისტრი

ლევან ყიფიანი

დამტკიცებულია წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ  
2015 წლის 30 ოქტომბრის N5 ოქმის საფუძველზე  
საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა  
და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტის  
წესდება

**თავი I ზოგადი დებულებები**

**მუხლი 1. წესდების რეგულირების სფერო**

1. საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტის (შემდგომში - სასწავლო უნივერსიტეტი) ავტონომიური დაწესებულებაა, რომლის ძირითად მიზანს წარმოადგენს უმაღლესი საგანმანათლებლო საქმიანობის წარმართვა. იგი ახორციელებს აკადემიური უმაღლესი განათლების საბაკალავრო და სამაგისტრო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამებს და პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს.
2. სასწავლო უნივერსიტეტის საქმიანობა ეფუძნება საქართველოს კონსტიტუციას, საერთაშორისო სამართლებრივ ნორმებს, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონს, საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების მოთხოვნებსა და ამ წესდებას.
3. სასწავლო უნივერსიტეტის სრული სახელწოდებაა – საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - საქართველოს ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტი, ხოლო შემოკლებით – სფასსსუ, ლათინური ტრანსკრიფცია -“GEORGIAN STATE TEACHING UNIVERSITY OF PHYSICAL EDUCATION AND SPORT,” შემოკლებით - „GSTUPES”.
4. სასწავლო უნივერსიტეტს აქვს საანგარიშსწორებო და სავალუტო ანგარიშები საბანკო დაწესებულებაში, გერბი, კანონმდებლობით დადგენილი ფორმის მრგვალი ბეჭედი, შტამპი და იურიდიული პირისათვის დადგენილი სხვა ატრიბუტიკა.
5. სასწავლო უნივერსიტეტში სწავლების ენა არის ქართული (სხვა ენაზე სწავლება, გარდა ინდივიდუალური სასწავლო კურსებისა, დაშვებულია, თუ ეს გათვალისწინებულია საერთაშორისო ხელშეკრულებით ან შეთანხმებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან).
6. სასწავლო უნივერსიტეტი საკუთარი სახელით იძენს უფლებებსა და მოვალეობებს, დებს გარიგებებს და შეუძლია სასამართლოში გამოვიდეს მოსარჩელედ და მოპასუხედ.
7. სასწავლო უნივერსიტეტი თავისი მიზნებიდან გამომდინარე, მოქმედებს საქართველოს მთელ ტერიტორიაზე და მის ფარგლებს გარეთ.
8. სასწავლო უნივერსიტეტის იურიდიული მისამართია: საქართველო, ქ. თბილისი, 0162, ქ. ჩოლოყაშვილის გამზ. N7.\

## მუხლი 2. სასწავლო უნივერსიტეტის მიზნები და საქმიანობა

### 1. სასწავლო უნივერსიტეტის ძირითადი მიზნებია:

- ა) ქართული და მსოფლიო კულტურის ღირებულებების ჩამოყალიბების ხელშეწყობა, დემოკრატიისა და ჰუმანიზმის იდეალებზე ორიენტირება;
- ბ) პიროვნების ინტერესებისა და შესაძლებლობების შესატყვისი უმაღლესი განათლების მიღების, კვალიფიკაციის მაღლებისა და გადამზადების მოთხოვნილებათა დაკმაყოფილება;
- გ) პიროვნული პოტენციალის რეალიზება, შემოქმედებითი უნარ-ჩვევების განვითარება, თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის მქონე პირების მომზადება, შიდა და საგარეო შრომის ბაზარზე უმაღლესი განათლების მქონე პირთა კონკურენტუნარიანობის უზრუნველყოფა, სტუდენტთა და ფართო საზოგადოების მოთხოვნათა შესაბამისი მაღალი ხარისხის უმაღლესი განათლების შეთავაზება და ინტერესებული პირებისათვის;
- დ) საუნივერსიტეტო განათლების განვითარება;
- ე) სასწავლო უნივერსიტეტში აკადემიური განათლების ორსაფეხურიანი სწავლების, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, უწყვეტი განათლების, სხვა საგანმანათლებლო პროგრამებისა და თანამედროვე ტექნოლოგიების დანერგვა;
- ვ) სასწავლო უნივერსიტეტის ინტეგრაცია ევროპულ საგანმანათლებლო და სამეცნიერო სივრცეში;
- ზ) საქართველოსა და უცხოეთის უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან ერთობლივი საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება;
- თ) სტუდენტზე ორიენტირებული საუნივერსიტეტო გარემოს შექმნა;
- ი) პერსონალის პროფესიული განვითარება;
- კ) აკადემიური თავისუფლების დაცვა;
- ლ) სტუდენტისა და აკადემიური პერსონალის პიროვნულ და პროფესიულ განვითარებაზე უზრუნველყოფა;
- მ) ცოდნის გენერირება და გადაცემა, კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადება;
- ნ) სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტთა და აკადემიური პერსონალის მობილობის წახალისება.

2. ამმუხლით გათვალისწინებული მიზნებისმისაღწევად სასწავლო უნივერსიტეტი:

ა) ამზადებსპიროვნებასისეთი პროფესიული მოღვაწეობისათვის, რომელიც მოითხოვსაკადემიური და სამეცნიერო ცოდნისგამოყენებას; ბ) ზრუნავსათავისი პერსონალისკვალიფიკაციისამაღლებაზე;

გ) ხელსუწყობს სტუდენტთა სოციალური პირობებისგაუმჯობესებას; დ) ზრუნავს შეზღუდული

შესაძლებლობებისმქონესტუდენტთათვისსწავლის

პირობებისშესაქმნელად; ე) თანამშრომლობსსაქართველოსსხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან;

ვ) ხელსუწყობსსაერთაშორისო თანამშრომლობასდა უცხოეთის შესაბამის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან სტუდენტთა და პროფესორთა

ურთიერთგაცვლას; ზ) დადგენილი წესით მონაწილეობსსახელმწიფო ან/და სხვა სახის პროგრამების განხორციელებაში;

თ) ემსახურება მეცნიერების განვითარებას სწავლის, სწავლებისა და პროფესიული განვითარებისმეშვეობითათვისუფალ, დემოკრატიულ და სოციალურ

სამართლებრივ გარემოში; ი) ანიჭებსშესაბამისაკადემიურ ხარისხს (ხარისხებს) და კვალიფიკაციას;

კ) უზრუნველყოფსსხვა ისეთი პირობებისშექმნას, რომლებიც ხელსშეუწყობსამ მუხლის პირველი პუნქტითგათვალისწინებული მიზნებისგანხორციელებას; ლ) ახორციელებსკანონმდებლობით მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

მუხლი 3. სასწავლო უნივერსიტეტის სტატუსი და სახელმწიფო კონტროლი

სასწავლო უნივერსიტეტი დაფუძნებულია საჯარო სამართლისიურიდიული პირის სამართლებრივი ფორმით, რომლისსაქმიანობაზესახელმწიფო კონტროლს, ამ წესდებითა და კანონმდებლობით დადგენილი წესით, ახორციელებს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობისსაქმეთა სამინისტრო.

## თავი II. სტრუქტურა და მართვა

მუხლი 4. სასწავლო უნივერსიტეტის სტრუქტურა

1. სასწავლო უნივერსიტეტი შედგება ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულებისაგან—ფაკულტეტებისაგან, ბიბლიოთეკისა და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულებისაგან: რექტორის აპარატის, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელისაპარატის, კანცელარიის, აკადემიური საბჭოსსამდივნოსა და წარმომადგენლობითი საბჭოსსამდივნოსაგან.

2. სასწავლო უნივერსიტეტში ორი ფაკულტეტია:

ა) მწვრთნელთა;

ბ) ფიზიკური მედიცინისა და რეაბილიტაციის.

3. გადაწყვეტილებას სასწავლო უნივერსიტეტის ფაკულტეტების შექმნის, რეორგანიზაციის და გაუქმების შესახებ იღებს აკადემიური საბჭო და ამტკიცებს წარმომადგენლობით საბჭო.

#### მუხლი 5. სასწავლო უნივერსიტეტის მართვის ორგანოები

1. სასწავლო უნივერსიტეტის მართვის ორგანოებია (მმართველი სუბიექტებია):  
ა) აკადემიური საბჭო; ბ) წარმომადგენლობითი საბჭო; გ) რექტორი;

დ) ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი (კანცლერი);

ე) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.

2. ფაკულტეტის მართვის ორგანოებია:

ა) ფაკულტეტის საბჭო; ბ) დეკანი;

გ) ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.

3. სასწავლო უნივერსიტეტის მართვის ორგანოების არჩევნებს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დამტკიცებული წესის შესაბამისად ატარებს სასწავლო უნივერსიტეტის საარჩევნო კომისია, რომლის შექმნის წესი და უფლებამოსილებები განისაზღვრება წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ.

#### მუხლი 6. სასწავლო უნივერსიტეტის მართვის პრინციპები

1. სასწავლო უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს:

ა) სასწავლო უნივერსიტეტის გადაწყვეტილებების, რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ანგარიშებისა და ინდივიდუალური ადმინისტრაციული-სამართლებრივი აქტების საჯაროობას;

ბ) აკადემიური პერსონალისა და სტუდენტთა აკადემიურ თავისუფლებას;

გ) აკადემიური პერსონალისა და სტუდენტთა მონაწილეობას გადაწყვეტილებების მიღებასა და მათი შესრულების კონტროლის პროცესში;

დ) თანასწორ მოპყრობას განურჩევლად პირის ეთნიკური კუთვნილებისა, სქესისა, სოციალური წარმოშობისა, პოლიტიკური და რელიგიური შეხედულებებისა და სხვა;

ე) სასწავლო უნივერსიტეტში არჩევნების სამართლიანობასა და გამჭვირვალობას, კონკურსების საჯაროობას.

2. სასწავლო უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების დებულებებითარ შეიძლება დადგინდეს ამ პრინციპების შემზღვევა ნორმები.

## მუხლი 7. აკადემიური საბჭო

1. სასწავლო უნივერსიტეტის უმაღლესი წარმომადგენლობითი ორგანოა აკადემიური საბჭო, რომლის წევრებიცაირჩევიან ფაკულტეტების აკადემიური პერსონალის ყველა წევრისა და ფაკულტეტის საბჭოს წევრ

სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლების მიერ სასწავლო უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი წესით პირდაპირი, თავისუფალი და თანასწორი არჩევნების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით.

2. აკადემიური საბჭოს წევრი აირჩევა 4 წლის ვადით.

3. აკადემიური საბჭოს შემადგენლობა განისაზღვრება 6 წევრით – სასწავლო უნივერსიტეტის ყოველი ფაკულტეტიდან 3 წარმომადგენელი.

4. აკადემიური საბჭოს წევრად აირჩევა პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი. აკადემიური საბჭოს წევრად პირი შეიძლება არჩეულ იქნეს ხედიზე დამხოლოდ ორჯერ.

5. სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში აკადემიური ან ადმინისტრაციული თანამდებობის დაკავების შემთხვევაში აკადემიური საბჭოს წევრს უწყდება აკადემიური საბჭოს წევრობა.

6. აკადემიური საბჭოს შემადგენლობა განახლებას ექვემდებარება ერთი მესამედით 2 წლის გასვლის შემდეგ.

7. აკადემიური საბჭოს პირველ სხდომაზე, რომელიც იმართება არჩევნების საბოლოო შედეგების გამოქვეყნებიდან 5 დღის ვადაში, წილისყრით გამოვლინდება აკადემიური საბჭოს წევრთა ერთი მესამედი, რომელთა უფლებამოსილების ვადა განისაზღვრება 2 წლით.

## მუხლი 8. სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს უფლებამოსილება

1. კანონმდებლობის მოთხოვნების შესაბამისად, ამწესდებით განსაზღვრული მიზნების განსახორციელებლად, აკადემიური საბჭო:

ა) შეიმუშავებს და ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას;

ბ) ფაკულტეტის წარდგინებით ამტკიცებს საგანმანათლებლო პროგრამებს;

გ) ხელს უწყობს უმაღლესი განათლების ევროპულ სივრცეში ინტეგრაციას, სასწავლო გეგმებისა და პროგრამების უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებს შორის თანამშრომლობის, მობილობისა და ინტეგრირებული სწავლების პროგრამების შექმნას;

დ) თავისუფალი და თანასწორი არჩევნების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით ირჩევს აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარეს – რექტორს;

ე) წარმომადგენლობით საბჭოს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით წარუდგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის კონკურსის საფუძველზე მერჩეულ კანდიდატურას;

ვ) წარმომადგენლობით საბჭოს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით წარუდგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის მოტივირებულ წინადადებას;

ზ) წარმომადგენლობით საბჭოს წარუდგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ახალ კანდიდატურას ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილების შეწყვეტიდან ერთი თვის ვადაში;

თ) მონაწილეობს სასწავლო უნივერსიტეტის წესდების, სტრუქტურული ერთეულების დებულებების, ბიუჯეტისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წლიური ანგარიშის წარმომადგენლობით საბჭოში განხილვაში;

ი) სასწავლო წლის დასაწყისში ამტკიცებს კოეფიციენტებს ერთიანი ეროვნული გამოცდებისთვის, აგრეთვე ფაკულტეტებზე მისაღებ სტუდენტთა რაოდენობას ფაკულტეტების საბჭოების წარდგინებით;

კ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანებით დადგენილი წესით ამტკიცებს სამაგისტრო გამოცდის კოეფიციენტებს სამაგისტრო გამოცდებისთვის, აგრეთვე ფაკულტეტებზე მისაღებ სტუდენტთა რაოდენობას ფაკულტეტების საბჭოების წარდგინებით;

ლ) აწესებს მინიმალური კომპეტენციის ზღვარს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დამტკიცებული საერთაშორისო გამოცდების ჩამონათვალით გათვალისწინებულ გამოცდაში ფაკულტეტების საბჭოების წარდგინებით;

მ) ადგენს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მიღებული კრედიტების აღიარების წესს;

ნ) წარმომადგენლობით საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის კანდიდატურას;

ო) ადგენს აკადემიური პერსონალის, მასწავლებელთა და აკადემიური ან მასწავლებლის თანამდებობის დაკავების გარეშე სასწავლო პროცესში მონაწილეობის ან/და ამპროცესის წარმართვის მიზნით შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე მოწვეულ სპეციალისტთა სამსახურში მიღების ერთიან წესს, შრომის ანაზღაურების ოდენობასა და პირობებს და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;

- პ) წლიურანგარიშსწარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;
- ჟ) ირჩევს სასწავლო უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელს;
- რ) სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წარდგინებით ამტკიცებს სასწავლო პროცესის შეფასების წესს;
- ს) შეიმუშავებს და წარმომადგენლობით საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს სასწავლო უნივერსიტეტის სიმბოლიკას;
- ტ) ფაკულტეტის წარდგინების საფუძველზე, იღებს გადაწყვეტილებას საპატიო დოქტორის წოდების მინიჭების შესახებ;
- უ) იღებს გადაწყვეტილებებს ფაკულტეტების შექმნის, რეორგანიზაციისა და გაუქმების შესახებ და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;
- ფ) იღებს გადაწყვეტილებას რექტორის სათათბირო ორგანოების შექმნისა და მათი რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ;
- ქ) ახორციელებს ამ წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით მასზე მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

2. აკადემიური საბჭო უფლებამოსილია, რექტორის მიერ საქართველოს კანონმდებლობის დარღვევის, რექტორისათვის დაკისრებული მოვალეობების არასათანადოდ შესრულებისა და რექტორისათვის შეუფერებელი საქმიანობის განხორციელების საფუძველით, აკადემიური საბჭოს წევრების არანაკლებ 1/3-ის

მოთხოვნი თგანხილოს რექტორის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საკითხი. გადაწყვეტილება რექტორის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის თაობაზე მიიღება ფარული კენჭისყრით, სითითი შემადგენლობის უმრავლესობით. რექტორი ამპუნქტით გათვალისწინებულ კენჭისყრებში არმონაწილეობს. ამ საკითხებზე მიღებული გადაწყვეტილებების გასაჩივრება არიწვევს სადავო აქტის მოქმედების შეჩერებას.

3. აკადემიური საბჭოს სხდომა მოიწვევა რექტორის ინიციატივით ან აკადემიური საბჭოს წევრების არანაკლებ 1/3-ის მიერ.

4. რექტორს აკადემიური საბჭოს წევრობა უწყდება რექტორის უფლებამოსილების შეწყვეტის შემთხვევაში.

## მუხლი 9. აკადემიური საბჭოს სხდომების ჩატარების წესი

1. ახლადარჩეული აკადემიური საბჭოს პირველ სხდომაზე არჩეულ წევრთა უფლებამოსილების დადასტურება ხდება იგივე მოთხოვნების დაცვით, რაც დადგენილია სასწავლო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრთა უფლებამოსილების ცნობისათვის.



2. აკადემიური საბჭოს მდივანი აირჩევა საბჭოსწევრთა შემადგენლობიდან, სიითი შემადგენლობისუმრავლესობით, ღია კენჭისყრით.

3. აკადემიური საბჭოს თითოეული წევრი სარგებლობს ერთი ხმის უფლებით. სხდომაზედაუსწრებლობის მიზეზი ეცნობება სხდომისთავმჯდომარეს წერილობით. საბჭოსწევრები სხდომაზეცხადდებიან სპეციალური მოწვევის გარეშე. აკადემიური საბჭოსმუშაობისპერიოდში აკადემიური საბჭოს წევრსუფლება აქვს დადგენილი წესით მონაწილეობა მიიღოსყველა იმსაკითხისგანხილვაში, რომელიც აკადემიური საბჭოსგანხილვის საგანია, გამოთქვასთავისი აზრი, დასვას შეკითხვები, ისარგებლოსკანონმდებლობითი და ამწესდებით მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებით.

4. სრული შემადგენლობისხმათა უმრავლესობითაკადემიური საბჭო უფლებამოსილია, აკადემიური საბჭოს წევრთა მონაწილეობით შექმნასკონკრეტული საკითხებისშემსწავლელი კომისიები, სამუშაო ჯგუფები. შესაძლებელია კომისიები და სამუშაო ჯგუფები შეიქმნასაკადემიური საბჭოსმიერმოწვეული სპეციალისტების, ექსპერტების, საზოგადოებისწარმომადგენლების, სასწავლო უნივერსიტეტის

თანამშრომლებისდა სხვა დაინტერესებული პირების მონაწილეობით.

5. სხდომა უფლებამოსილია, თუ მასესწრება აკადემიური საბჭოსწევრთა სრული შემადგენლობისნახევარზემეტი. სხდომის გახსნისა და გადაწყვეტილებების მიღებისწინ ხდება წევრთა რეგისტრაცია აკადემიური საბჭოს მდივანთან (რეგისტრაციის მონაცემები თან ერთვისსხდომისოქმსდა წარმოადგენსოქმის განუყოფელ ნაწილს).

6. აკადემიური საბჭოს მიერ გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება, თუ მას მხარს დაუჭერს სხდომაზე დამსწრე წევრთა ნახევარზე მეტი მაინც, გარდა ამ წესდებითა და საქართველოსკანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

7. აკადემიური საბჭოს მდივანი აკადემიური საბჭოსთავმჯდომარესთან შეთანხმებით, სხდომისჩატარებამდე არანაკლებსამი დღითადრე (გარდა რიგგარეშესხდომისა), ადგენსსხდომის დღისწესრიგს. დღისწესრიგსმიკუთვნებულ საკითხებთან ერთად მიეთითება მომხსენებელი პირი.

8. აკადემიური საბჭო უფლებამოსილია სხდომისმიმდინარეობის პროცედურულ საკითხებზე გადაწყვეტილებები მიიღოსღია კენჭისყრითან კენჭისყრისსხვა ფორმით, დამსწრეთა უმრავლესობით.

9. აკადემიური საბჭოს სხდომები ფორმდება ოქმით, რომლისრეგისტრაციის უწყვეტობასუზრუნველყოფსაკადემიური საბჭოსმდივანი. ოქმთან ერთვისყველა ისმასალა, რაცამსხდომისდღის წესრიგის მიხედვითგანხილვის საგანს უკავშირდება. ოქმისნამდვილობასხელმოწერითადასტურებენ სხდომის თავმჯდომარე დამდივანი. ოქმისბოლო გვერდზედაისმება სასწავლო უნივერსიტეტისბეჭედი.

10. აკადემიური საბჭოს ხდომალაზე მიღებული გადაწყვეტილება ფორმდება ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით – დადგენილებით, რომელსაც ხელსაწერს აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე – რექტორი.

#### მუხლი 10. წარმომადგენლობითი საბჭო

1. სასწავლო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა წარმომადგენლობითი საბჭო, რომელიც აირჩევა სასწავლო უნივერსიტეტის ფაკულტეტებიდან წარმომადგენლობის საფუძველზე სტუდენტებისა და აკადემიური პერსონალის მიერ ცალცალკე, ფაკულტეტებზე მათი რაოდენობის პროპორციულად.

2. წარმომადგენლობითი საბჭოს არჩევა ხდება 4 წლის ვადით, საყოველთაო, პირდაპირი, თანასწორი არჩევნების საფუძველზე ფარული კენჭისყრით.

3. წარმომადგენლობითი საბჭო შედგება 18 წევრისაგან. სტუდენტები შეადგენენ წარმომადგენლობითი საბჭოს სრული შემადგენლობის ერთმესამედს. ასისტენტი არჩევნებში მონაწილეობს როგორც სტუდენტი. სტუდენტთა რაოდენობის დასადგენად დამრგვალება ხორციელდება სტუდენტთა სასარგებლოდ.

4. წარმომადგენლობითი საბჭოში შედის სასწავლო უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი.

5. პროფესორისა და სტუდენტისთვის წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია სასწავლო უნივერსიტეტთან მისი შესაბამისი აკადემიური ან/და შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტა.

6. წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის შემთხვევაში წარმომადგენლობითი საბჭოს უფლებამოსილების დარჩენილი ვადით მისი წევრი ხდება კანდიდატი, რომელმაც შესაბამის არჩევნებში უფლებამოსილება შეწყვეტილი წევრის შემდეგ ხმების უმეტესი რაოდენობა მოაგროვა. ასეთის არარსებობის შემთხვევაში არჩევნები ტარდება შესაბამისი წარმომადგენლის ასარჩევად იმავე ვადით.

7. წარმომადგენლობითი საბჭოს შემადგენლობაში არ შეიძლება არჩეულ იყვნენ ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის წარმომადგენლები, აგრეთვე აკადემიური საბჭოს წევრები.

#### მუხლი 11. წარმომადგენლობითი საბჭოს უფლებამოსილება

1. წარმომადგენლობითი საბჭო კანონმდებლობის მოთხოვნების შესაბამისად, ამ წესდებით განსაზღვრული მიზნების განსახორციელებლად:

ა) შეიმუშავებს სასწავლო უნივერსიტეტის წესდებს აკადემიური საბჭოს მონაწილეობით და დასამტკიცებლად წარუდგენს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს;

ბ) შეიმუშავებს და ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის შინაგანაწესს, ეთიკის კოდექსსა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმებს;

გ) ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტის შედგენის წესსა და სტრუქტურული ერთეულების დებულებებს;

დ) ირჩევს წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერს;

ე) ამტკიცებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის კანდიდატურას აკადემიური საბჭოს წარდგინებით;

ვ) ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წარდგინებით;

ზ) ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურას ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წარდგინების საფუძველზე;

თ) ამტკიცებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წლიურ ანგარიშს;

ი) აკადემიური საბჭოს მოტივირებული წინადადებითან საკუთარი ინიციატივით უფლებამოსილია ვადამდემუწევი ტოს უფლებამოსილება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს;

კ) ამტკიცებს დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღების წესს, შრომის ანაზღაურების ოდენობასა და პირობებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წარდგინებით;

ლ) აკადემიური საბჭოს წარდგინებით, ამტკიცებს აკადემიური პერსონალის, მასწავლებელთა და აკადემიური

ან მასწავლებლის თანამდებობის დაკავების გარეშე სასწავლო პროცესში მონაწილეობის ან/და ამ პროცესის წარმართვის მიზნით შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე მოწვეულ სპეციალისტთა სამსახურში მიღების წესს, შრომის ანაზღაურების ოდენობასა და პირობებს;

მ) ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის სიმბოლიკას, აკადემიური საბჭოს წარდგინებით;

ნ) ამტკიცებს სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელს აკადემიური საბჭოს წარდგინებით;

ო) ახორციელებს ამ წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

2. წარმომადგენლობითი საბჭო გადაწყვეტილებებს იღებს წარმომადგენლობითი საბჭოს სიითიშემადგენლობის უმრავლესობით, გარდა კანონმდებლობითა და ამ წესდებითგათვალისწინებულიშემთხვევებისა.

## მუხლი 12. წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი

1. წარმომადგენლობითი საბჭოსსხდომების ჩატარებასორგანიზებასუწევსდა თავმჯდომარეობსსპიკერი, რომელსაც ირჩევსწარმომადგენლობითი საბჭო თავისი რიგებიდან 4 წლისვადით, სასწავლო უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი წესით.

2. წარმომადგენლობითი საბჭოსსპიკერის უფლებამოსილებისვადამდემეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) პირადი სურვილი;

ბ) მის მიმართ სასამართლოსმიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენისკანონიერ ძალაში შესვლა;

გ) გარდაცვალება;

დ) სასამართლოსმიერქმედუნაროდან შეზღუდულქმედუნარიანადაღიარება;

ე) სასწავლო უნივერსიტეტისაკადემიური თანამდებობიდან გათავისუფლება.

## მუხლი 13. წარმომადგენლობითი საბჭოსმუშაობის წესი

1. წარმომადგენლობითი საბჭოსპირველ სხდომასიწვევსსასწავლო უნივერსიტეტის საარჩევნო კომისია, არჩევნების საბოლოო შედეგების გამოქვეყნებიდან არა უგვიანეს 5 დღისა. პირველ სხდომასთავმჯდომარეობსწარმომადგენლობითი საბჭოს უხუცესი წევრი.

2. ახლადარჩეული წარმომადგენლობითი საბჭოსპირველ სხდომაზესასწავლო უნივერსიტეტისსაარჩევნო კომისიის თავმჯდომარესაბჭოსმოახსენებსარჩევნების შედეგებსდა სხდომის თავმჯდომარესგადასცემსსაბჭოს წევრთა უფლებამოსილების დამადასტურებელ საჭირო დოკუმენტაციას (საარჩევნო ოქმები, მასალები არჩევნების შედეგების, მისი მოწყობისსისწორის, შემოსული საჩივრების, განცხადებებისა და საარჩევნო კანონმდებლობისდარღვევისგამოვლენილი ფაქტებისდა სხვა საარჩევნო ინფორმაციისშესახებ).

3. სხდომის თავმჯდომარესხდომისმონაწილეებსაცნობსსაარჩევნო კომისიის მიერ წარმოდგენილ ინფორმაციასდა დოკუმენტაციას.

4. წარმომადგენლობითი საბჭოსწევრთა უფლებამოსილებისდადასტურების თაობაზესაბჭოსგადაწყვეტილებაში შეიტანება ყველა ისპირი, რომლისარჩევა

კანონიერად ჩათვალასასწავლო უნივერსიტეტისსაარჩევნო კომისიამდა დადასტურებულად მიიჩნია სხდომისმონაწილეთა სრული შემადგენლობის უმრავლესობამ.

5. თუ იმპირთა რაოდენობა, რომლისუფლებამოსილებაცწარმომადგენლობითმა საბჭომდაადასტურა, სრული შემადგენლობისნახევარზე ნაკლებია, მაშინ სხდომა წყდება. ახლადარჩეული წარმომადგენლობითი საბჭოსმომდევნო სხდომასიწვევს სასწავლო უნივერსიტეტისსაარჩევნო კომისიისთავმჯდომარე წარმომადგენლობითი საბჭოსსრული შემადგენლობისსულ ცოტა ნახევარზე მეტის არჩევიდან 10 დღის

ვადაში.

6. წარმომადგენლობითი საბჭო თავისი შემადგენლობიდან სიითიშემადგენლობის უმრავლესობით, ღია კენჭისყრითირჩევს წარმომადგენლობითი საბჭოსსპიკერს. კენჭისყრასატარებს სასწავლო უნივერსიტეტისსაარჩევნო კომისია. წარმომადგენლობითი საბჭოსარანაკლებ 3 წევრი, სპიკერისარჩევამდებარა უგვიანეს 3

დღისა, სასწავლო უნივერსიტეტის საარჩევნო კომისიასწარუდგენსსპიკერის კანდიდატურებს. არჩეულადჩაითვლება პირი, რომელიც მიიღებს წარმომადგენლობითი საბჭოსსიითი შემადგენლობისნახევარზე მეტს. თუ ვერც ერთმა პრეტენდენტმა ვერდააგროვა ხმების ესრაოდენობა, გაიმართება მეორეტური, რომელშიც მონაწილეობსპირველ ტურში საუკეთესო შედეგის მქონეორი პრეტენდენტი და არჩეულადჩაითვლება პირი, რომელიც მიიღებს წარმომადგენლობითი საბჭოსსიითი შემადგენლობისხმებისნახევარზემეტს. თუ

არჩევნების მეორეტურშიც ვერ გამოვლინდა გამარჯვებული, არაუგვიანეს 5 დღის განმავლობაში ინიშნებაახალი არჩევნებისთარიღი.

7. წარმომადგენლობითი საბჭოსსხდომა მოიწვევა წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერისინიციატივით ან წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებისარანაკლებ 1/3-ის მიერ.

8. წარმომადგენლობითი საბჭოსთითოეული წევრი სარგებლობს ერთი ხმით. სხდომაზედაუსწრებლობის მიზეზი ეცნობება სხდომისთავმჯდომარეს წერილობით. საბჭოსწევრები სდომაზე ცხადდებიან სპეციალური მოწვევის გარეშე. წარმომადგენლობითი საბჭოსმუშაობისპერიოდში წევრსუფლება აქვსდადგენილი წესით მონაწილეობა მიიღოსყველა იმსაკითხისგანხილვაში, რომელიც წარმომადგენლობითი საბჭოსგანხილვის საგანია, წამოაყენოსწინადადებები, შენიშვნები და შესწორებები განსახილველ საკითხზე. შესთავაზოსკანდიდატურები და გამოთქვასთავისი აზრი ასარჩევი, დასანიშნი ან წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დასამტკიცებელი კანდიდატურებისმიმართ, დასვასშეკითხვები, ისარგებლოს კანონმდებლობითი და ამწესდებითმინიჭებული სხვა უფლებამოსილებით.

9. სრული შემადგენლობისუმრავლესობით წარმომადგენლობითი საბჭო უფლებამოსილია შექმნასკონკრეტული საკითხებისშემსწავლელი კომისიები და/ან

სამუშაო ჯგუფები, წარმომადგენლობითი საბჭოსწევრთა მონაწილეობით. შესაძლებელია კომისიები და სამუშაო ჯგუფები შეიქმნასწარმომადგენლობითი საბჭოსმიერმოწვეული სპეციალისტების, ექსპერტების, საზოგადოების წარმომადგენლების, სასწავლო უნივერსიტეტისთანამშრომელთა და სხვა დაინტერესებულ პირთა მონაწილეობით.

10. წარმომადგენლობითი საბჭოსსხდომებისმოწვევასორგანიზაციულად უზრუნველყოფსწარმომადგენლობითი საბჭოსმდივანი, რომელიცაირჩევა საბჭოს წევრთა შემადგენლობიდან, ხმათა უმრავლესობითლია კენჭისყრით.

11. სხდომა უფლებამოსილია, თუ მასესწრება წარმომადგენლობითი საბჭოსწევრთა სრული შემადგენლობისნახევარზე მეტი. სხდომისგახსნისა და გადაწყვეტილებების მიღებისწინ ხდება წევრთა რეგისტრაცია წარმომადგენლობითი საბჭოსმდივანთან. (რეგისტრაციის მონაცემები თან ერთვისსხდომისოქმსდა წარმოადგენსოქმის განუყოფელ ნაწილს).

12. საკითხები, რომლებიცსაიდუმლოების დაცვასსაჭიროებენ, დამსწრეთა უმრავლესობით ცხადდება მთლიანადან ნაწილობრივ დახურულად. დახურულ სხდომაზედამსწრეპირთა წრესგანსაზღვრავსსაბჭოს სპიკერი.

13. სხდომის დროს წევრები, მოწვეული პირები ვალდებული არიან დაიცვან დადგენილი ეთიკისნორმები და სხვა მოთხოვნები.

14. სხდომაზეგანსახილველი საკითხები დგინდება არანაკლებსამი დღითადრე (გარდა რიგგარეშესხდომისდღისწესრიგისა) დღის წესრიგსმიკუთვნებულ საკითხებთან ერთად მიეთითება მომხსენებელი პირი.

15. წარმომადგენლობითი საბჭო უფლებამოსილია სხდომისმიმდინარეობის პროცედურულ საკითხებზე გადაწყვეტილებები მიიღოსლია კენჭისყრითდამსწრეთა უმრავლესობით.

16. წარმომადგენლობითი საბჭოსსხდომები ფორმდება ოქმით, რომლის რეგისტრაციისუწყვეტობასუზრუნველყოფსწარმომადგენლობითი საბჭოს სამდივნო. ოქმსთან ერთვისყველა ისმასალა, რაცამსხდომის დღისწესრიგის მიხედვითგანხილვის საგანსუკავშირდება. ოქმისნამდვილობასხელმოწერით ადასტურებენ წარმომადგენლობითი საბჭოსსპიკერი და მდივანი.

17. წარმომადგენლობითი საბჭოსმიერმიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება წარმომადგენლობითი საბჭოსოქმითდა ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით – გადაწყვეტილებით.

#### მუხლი 14. რექტორი

1. რექტორი არისსასწავლო უნივერსიტეტისხელმძღვანელი, უმაღლესი აკადემიური თანამდებობისპირი,აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე და წარმოადგენსსასწავლო

უნივერსიტეტსქვეყნისშიგნითა და გარეთაკადემიურსა და სამეცნიერო სფეროებში, რისთვისაცუფლებამოსილია, სასწავლო უნივერსიტეტის სახელითდადოს გარიგებები და შეთანხმებები. გარიგებებს და შეთანხმებებს, რომლებიც დაკავშირებულია ფინანსურდა ეკონომიკურსაკითხებთან, რექტორთან ერთადხელს აწერსაგრეთვეადმინისტრაციისხელმძღვანელი.

2. რექტორს ირჩევს აკადემიური საბჭო ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით, 4 წლის ვადით. თუ ვერცერთმა პრეტენდენტმა ვერ დააგროვა ხმების საჭირო რაოდენობა, გაიმართება მეორე ტური, რომელშიც მონაწილეობენ პირველ ტურში პირველი და მეორე შედეგის მქონე პრეტენდენტები. თუ არჩევნების მეორე ტურშიც ვერ გამოვლინდა გამარჯვებული, არაუგვიანეს 10 დღის განმავლობაში ინიშნება ახალი არჩევნების თარიღი. საარჩევნო პროცედურასთან დაკავშირებულ საკითხებს ადგენს აკადემიური საბჭო. (საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება N°01/77)

3. რექტორის თანამდებობაზე ერთი და იგივეპირი შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზედმხოლოდორჯერ.

4. რექტორის თანამდებობისდასაკავებლად კანდიდატებისრეგისტრაციისდაწყების შესახებ განცხადებასაკადემიური საბჭო აქვეყნებსკანდიდატების რეგისტრაციის დაწყებამდარანაკლებ 1 თვითადრე, საქართველოსკანონმდებლობითა და ამ წესდებითდადგენილი წესით, გამჭვირვალობის, თანასწორობისა დასამართლიანი კონკურენციისპრინციპების დაცვით. განცხადება უნდა განთავსდესსასწავლო უნივერსიტეტისოფიციალურ ვებგვერდზე და კანდიდატებისრეგისტრაციის შეწყვეტამდეგანთავსდეს სასწავლო უნივერსიტეტში ყველასათვისხელმისაწვდომ ადგილზე, მისი საჯაროობისა და დაინტერესებულ პირთათვისხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფისმიზნით. კანდიდატების რეგისტრაცია გრძელდება არანაკლებ 2 და არა უმეტეს 3 კვირისა. რექტორის არჩევნები ტარდება კანდიდატებისრეგისტრაციის დასრულებიდან არანაკლებ 1 და არა უგვიანეს 2 კვირის ვადაში.(საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება N°01/77)

5. რექტორის არჩევნებამდეკანდიდატურის შერჩევისასაკადემიური საბჭო აფასებს თითოეული კანდიდატისმიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმას.

6. კომპეტენციასმიკუთვნიებული საკითხებისმოწესრიგების მიზნით, რექტორი გამოსცემსინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს - ბრძანებას.

7. წარმომადგენლობითი საბჭოსმიერდამტკიცებული აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესისშესაბამისად, რექტორი გამოსცემს ბრძანებებს აკადემიური პერსონალისთანამდებობაზე დანიშვნისა და გათავისუფლების შესახებ და საქართველოსორგანული კანონის „საქართველოსშრომისკოდექსის“ შესაბამისადდებსან წვეტსმათთან შრომითხელშეკრულებებს.

8. რექტორი შესაბამისი ბრძანებითსამსახურში იღებსდა ათავისუფლებს მასწავლებელთა პერსონალს, აკადემიური ან მასწავლებლისთანამდებობის

დაკავებისგარეშე სასწავლო პროცესში მონაწილეობისა და ამ პროცესის წარმართვის მიზნით შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე მოწვეულ სპეციალისტებს და საქართველოს

ორგანული კანონის „საქართველოს შრომის კოდექსის“ შესაბამისად დებსა და წყვეტს მათთან შრომით ხელშეკრულებებს.

9. რექტორს უფლება აქვს მოადგილე, რომლის უფლებამოსილება რეგულირდება რექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

10. დაუშვებელია რექტორის მოადგილისათვის უმაღლესი განათლების დამადასტურებელ დოკუმენტზე ხელმოწერის უფლებამოსილების მინიჭება.

11. რექტორის მოადგილეს თანამდებობაზე ნიშნავს რექტორი აკადემიური საბჭოს წარდგინებით.

12. რექტორის მოადგილეს ანგარიშვალეულია რექტორის და აკადემიური საბჭოს წინაშე.

13. საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად რექტორის უფლებამოსილების ვადამდებე წყვეტის შემთხვევაში რექტორის მოვალეობის შემსრულებელს ირჩევს საარჩევნო კოლეგია, რომლის შემადგენლობაში შედის სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური თანამდებობის მქონე ყველა პირი, რომლებსაც აქვთ დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი.

## მუხლი 15. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი

1. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი არის სასწავლო უნივერსიტეტის უმაღლესი ადმინისტრაციული მმართველი ფინანსური, მატერიალური და ადმინისტრაციული რესურსების სფეროში, რომელიც წარმოადგენს სასწავლო უნივერსიტეტის საფინანსო-ეკონომიკურ ურთიერთობებში.

2. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარმომადგენლობითი საბჭო ამტკიცებს აკადემიური საბჭოს წარდგინებით ფარული კენჭისყრით, კანონმდებლობით დადგენილი წესით. ერთი და იგივე პირი აკადემიურმა საბჭომ წარმომადგენლობით საბჭოს შეიძლება წარუდგინოს მხოლოდ ორჯერ. წარმომადგენლობითი საბჭოს განმეორებითი უარის შემთხვევაში აკადემიური საბჭო წარადგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ახალ კანდიდატურას.

3. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილების ვადაა 4 წელი.

4. ერთი და იგივე პირი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელად შეიძლება აირჩეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.



## მიუხლი 16. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილება

1. კანონმდებლობითა და წესდებით დადგენილი წესით ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი:

ა) ხელმძღვანელობს სასწავლო სასწავლო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციას;

ბ) უფლებამოსილია სასწავლო უნივერსიტეტის სახელის სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტის შესაბამისად დადოს ფინანსური და ეკონომიკური გარიგებები;

გ) ადგენს სასწავლო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურის პროექტს და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;

დ) ადგენს დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღების ერთიანი წესის პროექტს, მისი შრომის ანაზღაურების ოდენობისა და პირობების პროექტს და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;

ე) ხელმძღვანელობს ფაკულტეტების მიერ საკუთარი ბიუჯეტის პროექტის შედგენასა და წარმომადგენლობითი საბჭოსთვის წარდგენას, წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ სასწავლო უნივერსიტეტის ერთიანი ბიუჯეტის პროექტის ფორმირებასა და დამტკიცებას.

ვ) ამზადებს შესრულებული სამუშაოს ყოველწლიურ ანგარიშს და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;

ზ) გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტებს თავისი კომპეტენციის ფარგლებში;

თ) პასუხისმგებელია სასწავლო უნივერსიტეტის ფინანსური და ეკონომიკური საქმიანობის კანონიერებასა და ეფექტიანობაზე;

ი) უფლებამოსილია, დამხმარე პერსონალის გარდა, გარკვეულ ამოცანათა შესასრულებლად, სასწავლო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციაში შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე, მოიწვიოს შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირები, რომელთა მიღებისა და გათავისუფლების წესს, შრომის ანაზღაურების წესსა

და ოდენობას განსაზღვრავს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი;

კ) ასრულებს წესდებით გათვალისწინებულ სხვა ფუნქციებს.

2. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი თავისი საქმიანობით ანგარიშვალდებულია აკადემიური საბჭოსა და წარმომადგენლობითი საბჭოს წინაშე.

3. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველია:

ა) წარმომადგენლობითი საბჭოსგანმეორებითი უარი წლიური ანგარიშისა და ბიუჯეტის დამტკიცებაზე;

ბ) წარმომადგენლობითი საბჭოსმიერმიღებული მოტივირებული გადაწყვეტილება;

გ) საქართველოსორგანული კანონით „საქართველოსშრომისკოდექსი“ გათვალისწინებული შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტისსაფუძვლები.

## მუხლი 17. სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხისუზრუნველყოფის სამსახური

1. სასწავლო პროცესის, აგრეთვე, სასწავლო უნივერსიტეტისპერსონალის პროფესიული განვითარებისხარისხი ექვემდებარება სისტემატურშეფასებას, რომელშიც მონაწილეობასიღებენ, აგრეთვე, სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტები და რომლისშედეგები საჯარო და ხელმისაწვდომია ყველა დაინტერესებული პირისათვის.

2. სასწავლო უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესი, აგრეთვე, პერსონალის პროფესიული განვითარებისხარისხისსისტემატური შეფასების მიზნითიქმნება სასწავლო უნივერსიტეტისხარისხისუზრუნველყოფისსამსახური.

3. სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახური მჭიდრო კავშირსამყარებს და თანამშრომლობსსაზღვარგარეთისექვეყნებისა და მათი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებისშესაბამის სამსახურებთან ხარისხის კონტროლისგამჭვირვალეკრიტერიუმებისა და მათი უზრუნველყოფის მეთოდოლოგიისჩამოსაყალიბებლად.

4. სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახური უზრუნველყოფს:

ა) შეფასებისშიდა და გარეპროცედურების შემუშავებას, რომელთა მიზანია სასწავლო უნივერსიტეტში სწავლებისხარისხისგაუმჯობესება;

ბ) დადგენილი კრიტერიუმების მიხედვით სასწავლო უნივერსიტეტში სწავლების ხარისხისმაჩვენებელთა შესახებ მონაცემთა ბაზისშექმნასა და განახლებას;

გ) ფაკულტეტების ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახურებისათვისხარისხის უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული ნორმატიული მოთხოვნების, ასევე, მასში განხორციელებული ცვლილებებისთაობაზეინფორმაციისმიწოდებას;

დ) ფაკულტეტების ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახურებიდან ამსფეროს მიკუთვნებულ საკითხებზეინფორმაციის მიღებასშემდგომი დამუშავებისა და მონაცემთა ბაზაში მათი ასახვისმიზნით;

ე) სხვა საქმიანობას, რომელიც ხელსუწყობს სწავლების ხარისხის მაღალ დონეს სწავლის, სწავლებისა და შეფასებისთანამედროვე მეთოდების (მოდულები,

საკრედიტო სისტემა და ა.შ.) დანერგვისგზითა და აკრედიტაციის პროცესისათვის თვითშეფასების მომზადებას.

5. სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახურის ხელმძღვანელსამტკიცებსწარმომადგენლობითი საბჭო აკადემიური საბჭოს წარდგინებით.

6. სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახური თავისი საქმიანობითანგარიშვალდებულია აკადემიური საბჭოსდა წარმომადგენლობითი საბჭოსწინაშე.

### თავი III

#### ფაკულტეტი

**მუხლი 18.** ფაკულტეტის სტრუქტურა და ფაკულტეტის მართვისორგანოები

1. ფაკულტეტი არის სასწავლო უნივერსიტეტისძირითადი ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეული, რომელიც უზრუნველყოფსსტუდენტთა მომზადებას ერთან რამდენიმე სპეციალობაში და მათთვისშესაბამისი კვალიფიკაციისმინიჭებას.

2. ფაკულტეტისმართვისორგანოებია: ფაკულტეტის საბჭო, დეკანი, ფაკულტეტის ხარისხისუზრუნველყოფისსამსახური.

3. ფაკულტეტის დებულებითდადგენილი წესით, ფაკულტეტისშემადგენლობაში სტრუქტურული ერთეულის სახითშეიძლება შევიდესსასწავლო და დამხმარე (ბიბლიოთეკა და სხვა) სტრუქტურული ერთეულები.

4. ფაკულტეტის დებულებასამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.

**მუხლი 19.** ფაკულტეტისსაბჭო

1. ფაკულტეტისწარმომადგენლობითი ორგანოა ფაკულტეტისსაბჭო, რომლის შემადგენლობაში შედისფაკულტეტისაკადემიური პერსონალის ყველა წევრი, ასევე სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლები, რომლებსაცსტუდენტური თვითმმართველობა ირჩევსსტუდენტური თვითმმართველობის დებულების შესაბამისად.

2. ფაკულტეტისსაბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობისწარმომადგენელთა რაოდენობა განისაზღვრება ფაკულტეტის დებულებით, რომელიცარშეიძლება იყოს ფაკულტეტისსაბჭოს შემადგენლობის 1/4-ზენაკლები.

## მუხლი 20. ფაკულტეტის საბჭოს უფლებამოსილება

### 1. ფაკულტეტის საბჭო:

ა) განსაზღვრავს და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს ფაკულტეტის ბიუჯეტის პროექტს;

ბ) თავისუფალი და თანასწორი არჩევნების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით ირჩევს დეკანს;

გ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს და აკადემიურ საბჭოს და სამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას, საგანმანათლებლო პროგრამებს;

დ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს ფაკულტეტის სტრუქტურასა და დებულებას და სამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს;

ე) ირჩევს ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელს;

ვ) უფლებამოსილია, დეკანის მიერ საქართველოს კანონმდებლობის დარღვევის, დეკანისათვის დაკისრებული მოვალეობების არასათანადოდ შესრულებისა და დეკანისათვის შეუფერებელი საქმიანობის განხორციელების საფუძველით, ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის საბჭოს წევრების არანაკლებ 1/3-ის მოთხოვნით განიხილოს დეკანის უფლებამოსილების ვადამდემეწვევების საკითხი.

გადაწყვეტილება დეკანის უფლებამოსილების ვადამდემეწვევების თაობაზე მიიღება ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. დეკანი ამჟამინდით გათვალისწინებულ კენჭისყრებში არმონაწილეობს. ამ საკითხებზე მიღებული გადაწყვეტილებების გასაჩივრება არიწვევს სადავო აქტის მოქმედების შეჩერებას;

ზ) დეკანის უფლებამოსილების ვადამდემეწვევების შემთხვევაში ნიშნავს დეკანის მოვალეობის შესრულებელს;

თ) ახორციელებს ამწესდებითა და საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

2. ფაკულტეტის საბჭო უფლებამოსილია, თუ ფაკულტეტის საბჭოს ხდომას ესწრება წევრთა სრული შემადგენლობის ნახევარი მაინც.

3. ფაკულტეტის საბჭოზე გადაწყვეტილება მიიღება დამსწრეთა უმრავლესობით.

4. ფაკულტეტის საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება ფაკულტეტის საბჭოს ოქმით და ინდივიდუალურ-ადმინისტრაციულ სამართლებრივი აქტით - გადაწყვეტილებით.

## მუხლი 21. დეკანი

1. ფაკულტეტის საბჭო ფაკულტეტის დეკანს ირჩევს ოთხი წლის ვადით. დეკანად შეიძლება არჩეულ იქნეს შესაბამისი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი. ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობაზე ერთი და იგივე პირი შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

2. ფაკულტეტის საბჭო ფაკულტეტის დეკანს ირჩევს ძირითადი საგანმანათლებლო საფეხურის ხანგრძლივობის ვადით, მაგრამ არა უმეტეს 4 წლისა. დეკანის თანამდებობის დასაკავებლად კანდიდატების რეგისტრაციის დაწყების შესახებ განცხადებას ფაკულტეტის საბჭო აქვეყნებს პირველივე სხდომაზე საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპების დაცვით. რეგისტრაცია გრძელდება არანაკლებ 2 და არა უმეტეს 3 კვირისა. არჩევნები ტარდება კანდიდატების რეგისტრაციის დასრულებიდან არანაკლებ 1 და არა უგვიანეს 2 კვირის ვადაში. განცხადება უნდა გამოქვეყნდეს სასწავლო უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე, ასევე განთავსდეს ყველასათვის ხელმისაწვდომ ადგილზე, მათ შორის შესაბამის ფაკულტეტზე.

### 3. დეკანი:

ა) უზრუნველყოფს ფაკულტეტის სასწავლო საქმიანობის ეფექტიანად მიმდინარეობას;

ბ) ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას, საგანმანათლებლო პროგრამებს;

გ) შეიმუშავებს და ფაკულტეტის საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტის სტრუქტურასა და დებულებას;

დ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში პასუხისმგებელია წარმომადგენლობითი საბჭოს, აკადემიური საბჭოსა და ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებების შესრულებისთვის;

ე) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტებს;

ვ) თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს;

ზ) "უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ამწესდების შესაბამისად პასუხისმგებელია ფაკულტეტის ბიუჯეტის მიზნობრივი გამოყენებისთვის;

თ) ახორციელებს ამწესდებითა და საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

## მუხლი 22. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

1. ფაკულტეტის სასწავლო პროცესის, აგრეთვე, აკადემიური პერსონალის პროფესიული განვითარების ხარისხის სისტემატური შეფასების მიზნით იქმნება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, რომელიც მოქმედებს ფაკულტეტის დებულების შესაბამისად.
2. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური უფლებამოსილია ითანამშრომლოს საზღვარგარეთის ქვეყნებთან და უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების შესაბამის სამსახურებთან ხარისხის კონტროლის გამჭვირვალე კრიტერიუმებისა და მათი უზრუნველყოფის მეთოდოლოგიის ჩამოსაყალიბებლად.
3. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წევრი შეიძლება იყოს ფაკულტეტის საბჭოს წევრი პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი.
4. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ძირითადი ამოცანაა ხელი შეუწყოს სწავლების ხარისხის მაღალი დონის უზრუნველყოფას სწავლებისა და შეფასების თანამედროვე მეთოდების (მოდულები, საკრედიტო სისტემა და ა.შ.) გამოყენების გზით და აკრედიტაციის პროცესისათვის თვითშეფასების მომზადებას.

## თავი IV

### სასწავლო უნივერსიტეტის პერსონალი

#### მუხლი 23. სასწავლო უნივერსიტეტის პერსონალი

1. სასწავლო უნივერსიტეტში არსებობს აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარე თანამდებობები.
2. აკადემიური პერსონალის პედაგოგიური დატვირთვის ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს აკადემიური საბჭო და ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.

#### მუხლი 24. სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალი

1. სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალი შედგება პროფესორებისა და ასისტენტებისაგან.
2. პროფესორების შემადგენლობას მიეკუთვნება პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი და ასისტენტ-პროფესორი.
3. პროფესორები მონაწილეობენ სასწავლო პროცესსა და მეცნიერულ კვლევებში ან/და წარმართავენ მას.

4. ასისტენტი პროფესორის, ასოცირებული პროფესორისან ასისტენტ-პროფესორის ხელმძღვანელობითა ხორციელებს კვლევითსამუშაოებს ძირითად საგანმანათლებლო ერთეულში მიმდინარე სასწავლო პროცესის ფარგლებში”.

**მუხლი 25.** აკადემიური თანამდებობის დაკავების წესი

1. აკადემიური თანამდებობის დაკავება შეიძლება მხოლოდღია კონკურსისწესით, რომელიც უნდა შეესაბამებოდეს გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპებს.

2. კონკურსის ჩატარების თარიღი და პირობები ქვეყნდება საქართველოს კანონმდებლობითა და ამწესდებით დადგენილი წესით, საბუთების მიღებამდე არანაკლებ 1 თვითადრე. საბუთების მიღება გრძელდება არანაკლებ 2 და არა უმეტეს 3 კვირისა. კონკურსი ტარდება საბუთების მიღების დასრულებიდან არანაკლებ 1 და არა უგვიანეს 2 კვირის ვადაში.

3. განცხადება კონკურსის გამოცხადების შესახებ უნდა განთავსდეს სასწავლო უნივერსიტეტის ოფიციალურ

ვებგვერდზე და განთავსდეს სასწავლო უნივერსიტეტში ყველასთვის თვალსაჩინო ადგილებზე, მისი საჯაროობისა და დაინტერესებულ პირთათვის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მიზნით.

4. განცხადებაში აღინიშნება კონკურსანტების რეგისტრაციის დაწყების თარიღი, განცხადებების მიღების ბოლო ვადა და წარმოსადგენ დოკუმენტთა ნუსხა.

5. კონკურსის ჩატარების წესს განსაზღვრავს აკადემიური საბჭო და ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.

**მუხლი 26.** აკადემიურ თანამდებობაზე არჩევის პირობები

1. პროფესორის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორისან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომელსაც აქვს სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება.

2. ასოცირებული პროფესორის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორისან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომელსაც აქვს სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება.

3. ასისტენტ-პროფესორის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორისან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი 3 ან 4 წლის ვადით.

4. ასისტენტის თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს დოქტორანტი 3 ან 4 წლის ვადით.

5. შესაძლებელია პროფესიული ნიშნით კვალიფიციური პერსონალის მიერ ამ მუხლის პირველი–მე-4 პუნქტებით გათვალისწინებული აკადემიური თანამდებობების დაკავება. ამ შემთხვევაში პირის კვალიფიკაცია შეიძლება დასტურდეს პროფესიული გამოცდილებით, სპეციალური მომზადებითან/და პუბლიკაციებით. შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე დიპლომატიკა პირი, რომელსაც აქვს პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებისათვის აუცილებელი კომპეტენცია.

6. აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილებით აკადემიურ თანამდებობაზე შესაძლებელია არჩეულ იქნეს 65 წლის ასაკში აღწეული პირი.

მუხლი 27. აკადემიური პერსონალის უფლებები

1. აკადემიურ პერსონალს, კომპეტენციის შესაბამისად, უფლება აქვს:

ა) მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო უნივერსიტეტის მართვაში, მათ შორის მართვის ორგანოების არჩევნებში;

ბ) დამოუკიდებლად განახორციელოს სწავლება, კვლევა და სამეცნიერო ნაშრომების გამოქვეყნება;

გ) საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დამოუკიდებლად განსაზღვროს სასწავლო კურსის პროგრამების (სილაბუსების) შინაარსი, სწავლების მეთოდები და საშუალებები.

2. აკადემიური პერსონალი ვალდებულია:

ა) დაიცვას ეთიკის კოდექსი და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმები;

ბ) შეასრულოს შრომითი ხელშეკრულებით ნაკისრი მოვალეობები;

გ) კვალიფიკაციის ამაღლების შემდეგ წარმოადგინოს ანგარიში ჩატარებული სამუშაოების შესახებ;

დ) დაიცვას წინამდებარე წესდებითა და კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნები;

ე) სამეცნიერო-შემოქმედებითი შვებულების დასრულების შემდეგ წარმოადგინოს ანგარიში ჩატარებული მუშაობის შესახებ;

3. სასწავლო უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს აკადემიური პერსონალის სწავლებისა და კვლევისათვის უფლებას და ქმნის მისი საქმიანობისათვის შესაბამის პირობებს.



## მუხლი 28. აკადემიური წოდებები

1. აკადემიურსაბჭოს უფლება აქვსმეცნიერსან საზოგადო მოღვაწეს განსაკუთრებული დამსახურებისათვის მიანიჭოსსაპატიო დოქტორისწოდება.
2. აკადემიურსაბჭოს უფლება აქვს, 65 წელს მიღწეულ პროფესორსმიანიჭოს ემერიტუსის წოდება. თუ პირი დანიშნულია აკადემიურთანამდებობაზე, მას ემერიტუსის წოდება მიენიჭება კადემიურ თანამდებობაზე ყოფნის ვადისგასვლის შემდეგ.
3. ემერიტუსის წოდებისმქონეპირსუფლება აქვსმონაწილეობა მიიღოსსასწავლო უნივერსიტეტისსაგანმანათლებლო საქმიანობაში აკადემიური თანამდებობის დაკავებისგარეშე.
4. ემერიტუსის წოდებისმქონეპირსსხვა უმაღლესსაგანმანათლებლო ან სამეცნიერო-კვლევით დაწესებულებაში აკადემიური, ადმინისტრაციული ან სხვა სამეცნიერო თანამდებობისდაკავებისშემთხვევაში ჩამოერთმევა ემერიტუსის წოდება და შეუწყდება ამმუხლის მე-5 პუნქტითგათვალისწინებული ანაზღაურება.
5. ემერიტუსის წოდებისმქონეპირისთვისშესაბამის ფინანსურ სარგოს განსაზღვრავსაკადემიური საბჭო და ამტკიცებსწარმომადგენლობითი საბჭო.
6. სასწავლო უნივერსიტეტის 65 წლის ან მეტი ასაკის პროფესორი, უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება და გააკეთოს განაცხადი ემერიტუსის წოდების მისანიჭებლად ან სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად გამოცხადებულ კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად. იმ შემთხვევაში, თუ შესაბამის აკადემიურ თანამდებობაზე გამოცხადებულ კონკურსში მონაწილეობის მიღების შესახებ განაცხადის გაკეთების შემდგომ პირი ვერ დაიკავებს პროფესორის თანამდებობას, იგი კარგავს ემერიტუსის წოდების მინიჭებაზე განაცხადის გაკეთების უფლებას".(საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება №01/77)

## მუხლი 29. ჯილდოები

1. სასწავლო უნივერსიტეტსშეუძლია აგრეთვედააწესოს ჯილდოები.
2. გადაწყვეტილებას ჯილდოებისმინიჭებისთაობაზეიღებსაკადემიური საბჭო და ამტკიცებსწარმომადგენლობითი საბჭო.

## მუხლი 30. აკადემიური პერსონალისთანამდებობიდან გათავისუფლება

1. აკადემიური პერსონალის თანამდებობიდან გათავისუფლების საფუძვლებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) ვადიანი შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა;

გ) ეთიკის კოდექსისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების უხეში ან სისტემატური დარღვევა;

დ) შრომითი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დარღვევა;

ე) პენსიაზე გასვლა ან ემერიტუსის წოდების მინიჭება;

ვ) კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

2. აკადემიური პერსონალის თანამდებობიდან გათავისუფლების ბრძანებას გამოსცემს რექტორი.

**მუხლი 31. ადმინისტრაციული თანამდებობები და სხვა პერსონალი**

1. სასწავლო უნივერსიტეტში ადმინისტრაციულ თანამდებობებს მიეკუთვნება: რექტორი, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, ფაკულტეტის დეკანი, აგრეთვე მათი მოადგილეები, სასწავლო უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელები.

უნივერსიტეტში:

ა) რექტორის თანამდებობრივი სარგო განისაზღვრება პროფესორის თანამდებობრივი სარგოს მაქსიმალური ოდენობის არანაკლებ 1,15 კოეფიციენტზე და არაუმეტეს 1,35 კოეფიციენტზე ნამრავლის ფარგლებში;

ბ) ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის თანამდებობრივი სარგო განისაზღვრება პროფესორის თანამდებობრივი ვისარგოს მაქსიმალური ოდენობის არანაკლებ 1,10 კოეფიციენტზე და არაუმეტეს 1,30 კოეფიციენტზე ნამრავლის ფარგლებში;

გ) სასწავლო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელისა და ძირითადისაგან მანათლებლო ერთეულის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელის თანამდებობრივი სარგოები განისაზღვრება ასოცირებული პროფესორის თანამდებობრივი სარგოს მაქსიმალური ოდენობის არანაკლებ 1,10 კოეფიციენტზე და არაუმეტეს 1,30 კოეფიციენტზე ნამრავლის ფარგლებში;

დ) ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის დეკანის თანამდებობრივი სარგო განისაზღვრება დაკავებული აკადემიური თანამდებობის შესაბამისი თანამდებობრივი სარგოს მაქსიმალური ოდენობის არანაკლებ 1,10 კოეფიციენტზე და არაუმეტეს 1,30 კოეფიციენტზე ნამრავლის ფარგლებში.

2. სასწავლო უნივერსიტეტისადმინისტრაციულთანამდებობაზე 65 წელს მიღწეულიპირისდანიშვნისადაარჩევის, ასევეგათავისუფლებისსაკითხსწყვეტს უშუალოდთანამდებობაზეარჩევის/დანიშვნისგადაწყვეტილებისმიღების უფლებამოსილებისმქონესუბიექტი.(საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება №01/77)

3. მასწავლებელთა პერსონალსმიეკუთვნება მასწავლებელი და უფროსი მასწავლებელი. მასწავლებელთა პერსონალთან შრომითხელშეკრულებასაფორმებს რექტორი.

4. მასწავლებელი უფლებამოსილია გაუძღვესასემინარო, პრაქტიკულ და ლაბორატორიულ სამუშაოებსაკადემიური თანამდებობების დაკავების გარეშე.

5. დამხმარე პერსონალსმიეკუთვნება საშტატო ნუსხითგათვალისწინებული სასწავლო უნივერსიტეტისსაქმიანობისათვის აუცილებელი სხვა პირები.

6. სასწავლო უნივერსიტეტი უფლებამოსილია აკადემიური ან მასწავლებლის თანამდებობისდაკავებისგარეშე მოიწვიოს შესაბამისი კვალიფიკაციისმქონე სპეციალისტი სასწავლო პროცესში მონაწილეობისან/და ამპროცესის წარმართვის მიზნით. მოწვეულ სპეციალისტთან შრომითხელშეკრულებასაფორმებს რექტორი.

მუხლი 32. ადმინისტრაციული თანამდებობიდან გათავისუფლება

სასწავლო უნივერსიტეტისადმინისტრაციული თანამდებობის პირისვადამდე გათავისუფლების საფუძვლებია:

ა) პირადი სურვილი;

ბ) მის მიმართ სასამართლოსმიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენისკანონიერ ძალაში შესვლა;

გ) გარდაცვალება;

დ) სასამართლოსმიერქმედუუნაროდან შეზღუდულქმედუნიანადაღიარება;

ე) 65 წლისასაკისმიღწევა, გარდაიმშემთხვევისა, როდესაცსხვაგვარი შესაძლებლობაპირდაპირარისგათვალისწინებულიამწესდებით;(საქართველოს (სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება №01/77)

ვ) სასწავლო უნივერსიტეტისაკადემიური თანამდებობიდან გათავისუფლება, თუ ამ აკადემიურთანამდებობაზე ყოფნა შესაბამისი ადმინისტრაციული თანამდებობის დაკავებისწინაპირობაა.

მუხლი 33. თანამდებობრივი შეუთავსებლობა

1. ადმინისტრაციული თანამდებობისპირსარშეიძლება სასწავლო უნივერსიტეტში იმავდროულადეკავოსსხვა ადმინისტრაციული თანამდებობა, ანიყოსსასწავლო უნივერსიტეტში დამოუკიდებელი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი.
2. თუ ადმინისტრაციული თანამდებობის დაკავებისან მართვის ორგანოსწევრობის წინაპირობაა აკადემიურთანამდებობაზეყოფნა, აკადემიურთანამდებობაზე, ყოფნის ვადისგასვლა იწვევს შესაბამისადმინისტრაციულ თანამდებობაზეან მართვის ორგანოში უფლებამოსილებისშეწყვეტასაკადემიური თანამდებობისდასაკავებლად გამოცხადებული კონკურსისშედეგების დამტკიცებისთანავე, თუ პირი არ აირჩა შესაბამისაკადემიურთანამდებობაზე.
3. აკადემიური საბჭოს წევრსარშეიძლება სასწავლო უნივერსიტეტში იმავდროულადეკავოსადმინისტრაციული თანამდებობა, გარდა რექტორისა, ან იყოსწარმომადგენლობითი საბჭოს წევრი.
4. წარმომადგენლობითი საბჭოსსპიკერსარ შეიძლება სასწავლოუნივერსიტეტში იმავდროულადეკავოსადმინისტრაციული თანამდებობა.
5. აკადემიური, მასწავლებელთა და დამხმარეპერსონალისსამსახურებრივი შეუთავსებლობა განისაზღვრება წარმომადგენლობითი საბჭოსმიერ დამტკიცებული აკადემიური პერსონალისა და დამხმარეპერსონალისსამსახურში მიღების წესითდა მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

## თავი V

### სტუდენტი

#### მუხლი 34. სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტი

1. სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტი არისპირი, რომელიც „უმადლესი განათლებისშესახებ“ საქართველოსკანონით, „პროფესიული განათლებისშესახებ“ საქართველოსკანონითდა სასწავლო უნივერსიტეტის წესდებით განსაზღვრული წესითჩაირიცხა და სწავლობსსასწავლო უნივერსიტეტში, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის, ბაკალავრიატისან მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამისგასავლელად.
2. სასწავლო უნივერსიტეტის მაგისტრატურაში მიღების წესსადგენსშესაბამისი ფაკულტეტის დებულება.

#### მუხლი 35. სტუდენტის სტატუსი და უფლებები

1. პირსასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტის სტატუსი ენიჭება სასწავლო უნივერსიტეტში ჩარიცხვის შესახებ რექტორის ბრძანების საფუძველზე და მოქმედებს სასწავლო უნივერსიტეტთან სამართლებრივი ურთიერთობის შეწყვეტამდე.

2. სტუდენტის სტატუსი სტუდენტს უფლებას აძლევს ისარგებლოს სტუდენტისათვის განსაზღვრული უფლებამოვალეობებით.

3. სტუდენტს უფლება აქვს:

ა) მიიღოს ხარისხიანი განათლება;

ბ) მონაწილეობა მიიღოს მეცნიერულ კვლევაში;

გ) ამწესდებით, შინაგანაწესითა და დებულებებით დადგენილი წესით თანაბარ პირობებში ისარგებლოს სასწავლო უნივერსიტეტის მატერიალურ-ტექნიკური, საბიბლიოთეკო, საინფორმაციო და სხვა საშუალებებით;

დ) საყოველთაო, პირდაპირი და თანასწორი არჩევნების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით აირჩიოს წარმომადგენელი და არჩეულ იქნეს სტუდენტურ თვითმმართველობაში, ასევე სასწავლო უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის მართვის ორგანოებში ამწესდების შესაბამისად;

ე) თავისუფლად დააფუძნოს ან/და გაერთიანდეს სტუდენტურ ორგანიზაციებში თავისი ინტერესების შესაბამისად;

ვ) თავისუფლად გამოხატოს საკუთარი აზრი და დასაბუთებული უარი თქვას იდეათა გაზიარებაზე, რომელსაც სთავაზობენ სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისას;

ზ) საქართველოს კანონმდებლობითა და მიმღები უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების წესდებით განსაზღვრული წესით სწავლების მეორეწლიდან გადავიდეს სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, ხოლო სახელმწიფო დაფინანსების გადატანის წესს განსაზღვრავს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრი;

თ) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანებით დადგენილი წესით გადავიდეს სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე; საგანმანათლებლო პროგრამული მიმართულებისთვის, მათ შორის, პრიორიტეტული საგანმანათლებლო პროგრამული მიმართულებისთვის, გამოყოფილი სახელმწიფო სასწავლო სამაგისტრო გრანტის დაფინანსების წლიური მოცულობის საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული პროცენტული მაჩვენებლის ფარგლებში მოპოვებული სახელმწიფო სასწავლო სამაგისტრო გრანტი გადაიტანოს მაგისტრატურის სხვა აკრედიტებულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადასვლისას, თუ სწავლას გააგრძელებს იმავე საგანმანათლებლო პროგრამულ მიმართულებაზე ან პრიორიტეტულ საგანმანათლებლო პროგრამულ მიმართულებაზე იმავე უმაღლეს საგანმანათლებლო

დაწესებულებაში, რომელიც ამკანონიერებადგენილი წესით გაერთიანებულია ერთიან სამაგისტრო საგამოცდო ქსელში;

ო) საქართველოსკანონმდებლობისა და ამწესდებისშესაბამისად, სახელმწიფოსგან, სასწავლო უნივერსიტეტისგან ან სხვა წყაროებიდან მიიღოსსტიპენდია, ფინანსური ან მატერიალური დახმარება, სხვა სახისშელავათები;

კ) აირჩიოსსაგანმანათლებლო პროგრამა;

ლ) მონაწილეობა მიიღოსინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში;

მ) პერიოდულადმოახდინოსაკადემიური პერსონალისმუშაობის შეფასება;

ნ) განახორციელოსამწესდებითა და საქართველოსკანონმდებლობით მისთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილება.

4. სასწავლო უნივერსიტეტი შეზღუდული შესაძლებლობებისმქონე სტუდენტებისთვისაწესებსშელავათებს მათი სრულფასოვანი განათლებისათვის აუცილებელი პირობებისშესაქმნელად, რაც შეიძლება გამოიხატოსმათთვის სტიპენდიის დანიშვნის, სპეციალური მატერიალურ-ტექნიკურიზაზისშექმნისთუ სხვა შელავათებისდადგენაში. შელავათები განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობითდა შესაბამისი

ფაკულტეტის დებულებით.

5. სტუდენტისმიერ აკადემიური პერსონალისთანდასწრებითგამოთქმული პირადი ინფორმაცია, ასევე, ინფორმაცია საკუთარი შეხედულებების, რწმენისა და პოლიტიკური მრწამსისშესახებ, რომელიც ამუკანასკნელისათვისცნობილი გახდა სასწავლო პროცესისმიმდინარეობისას, აგრეთვე, ინფორმაცია სტუდენტისმიმართ დისციპლინური ღონისძიებისგატარებისშესახებკონფიდენციალურია, გარდა იმ

შემთხვევისა, თუ არსებობსსტუდენტისნებართვა, ან ადმინისტრაციისკანონიერი ინტერესი დაიცვას სხვისი უსაფრთხოება და კანონითდაცული უფლებები. ინფორმაცია სტუდენტისაკადემიური მოსწრებისა და მის მიმართ დისციპლინური ღონისძიებებისგატარებისშესახებუნდა ინახებოდესგანცალკევებულად. სტუდენტისშესახებინფორმაციისშენახვისას ადმინისტრაცია ვალდებულია იხელმძღვანელოსსაქართველოსზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილი წესით;

6. სასწავლო უნივერსიტეტი ვალდებულია უზრუნველყოსსტუდენტისცოდნის სამართლიანი შეფასება, რისთვისაცშეიმუშავებს სათანადო პროცედურებს.

7. სტუდენტისსტატუსისშეჩერებისსაფუძვლებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) ადმინისტრაციული რეგისტრაციისგაუვლელიობა;

გ) სისხლისსამართლისპასუხისგებაში მიცემა განაჩენისკანონიერ ძალაში შესვლამდე;

დ) ავადმყოფობა, თუ დოკუმენტურადდასტურდება სტუდენტისუუნარობა ხანგრძლივი დროისგანმავლობაში;

ე) ორსულობა, თუ დოკუმენტურადდასტურდება ორსულობისპათოლოგიური მიმდინარეობა;

ვ) უცხო ქვეყნისუმაღლესსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლა;

ზ) სტუდენტის მიერ სამხედრო სავალდებულო სამსახურის ნებაყოფლობითი მოხდის სურვილის შემთხვევაში სტუდენტის სამხედრო სამსახურში გაწვევა, რომელიც გამორიცხავსასწავლო პროცესში მონაწილეობას;

თ) კვალიფიკაციისმოსაპოვებლადსაგანმანათლებლო პროგრამითდადგენილ ვადაში პროგრამისმოთხოვნებისშეუსრულებლობა, თუ სტუდენტი სწავლისვადის გაგრძელებისმიზნით საგანმანათლებლო პროგრამისდასრულებიდან არაუგვიანეს მომდევნო სასწავლო სემესტრის დაწყებიდან 10 დღის განმავლობაში შესაბამისი განცხადებითარმიმართავსფაკულტეტის დეკანს.

8. სტუდენტისსტატუსისშეჩერებიდან 5 წლისშემდეგპირსუწყდება სტუდენტის სტატუსი.

9. სტუდენტისსტატუსისშეწყვეტისსაფუძვლებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) ხუთწელზე მეტი ხნითსტუდენტის სტატუსისშეჩერება;

გ) საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება მოცემულ საფეხურზე;

დ) კანონიერ ძალაში შესული გამამტყუნებელი განაჩენი, რომელიცგამორიცხავს სასწავლო პროცესში მონაწილეობას;

ე) უხეში დამოკიდებულება, ძალადობა და შეურაცხყოფა სტუდენტების, აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარეპერსონალის მიმართ;

ვ) შეფასების მიღების მცდელობა გამომცდელზე მუქარით, ფიზიკური ან ფსიქოლოგიური ზემოქმედებით, მოტყუებით, თაღლითობითა თუ სხვა დაუშვებელი ხერხებითა და ქმედებით;

ზ) ფაკულტეტისსაბჭოსმიერ სტუდენტის მიმართ განხორციელებული დისციპლინური დევნისშედეგადმიღებული გადაწყვეტილება სასწავლო

უნივერსიტეტისეთიკისკოდექსის, შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობისნორმების საფუძველზე;

თ) გარდაცვალება;

ი) სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლა.

### მუხლი 36. სტუდენტის ვალდებულებები

სტუდენტი ვალდებულია სასწავლო უნივერსიტეტის მიერდადგენილი პროგრამის მიხედვითისწავლოს ყველა ისსაგანი, რომელიც საკუთარი სურვილითაირჩია და რომლისსწავლება სავალდებულოა, დაიცვასესწესდება და შინაგანაწესი.

### მუხლი 37. სტუდენტის დისციპლინური პასუხისმგებლობა

1. სტუდენტისმიმართდისციპლინური დევნა უნდაიყოსდისციპლინური გადაცდომისპროპორციული და შეიძლება განხორციელდესმხოლოდამწესდებით, სასწავლო უნივერსიტეტისშინაგანაწესით, ეთიკისკოდექსით გათვალისწინებულ შემთხვევებში და წესით, „უმაღლესი განათლებისშესახებ“ საქართველოს

კანონისგათვალისწინებითა და სამართლიანი პროცედურის გზით. სასწავლო უნივერსიტეტი შეიმუშავებსსტუდენტისეთიკისკოდექსს, რომელიცშესაძლებელია აწესდესშეზღუდვასსტუდენტისქცევაზე, თუ ესდაკავშირებულია საგანმანათლებლო პროცესისწარმართვასთან. სასწავლო უნივერსიტეტი დეტალურად

განსაზღვრავსქცევის წესს, რომელიც იწვევს სტუდენტისდისციპლინურ პასუხისმგებლობას.

2. სტუდენტისმიმართდისციპლინური დევნისწამოწყება არუნდა ზღუდავდეს სტუდენტისუფლებას, მონაწილეობა მიიღოსსასწავლო პროცესში, გარდა ამ წესდებითა და სასწავლო უნივერსიტეტისშინაგანაწესით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, თუ ეს საფრთხესუქმნისსხვისი უფლებების, ჯანმრთელობის, სასწავლო უნივერსიტეტისსაკუთრებისა და უსაფრთხოებისდაცვას. სტუდენტის

დისციპლინური დევნისსაკითხს წყვეტს ფაკულტეტისსაბჭო. სტუდენტსუფლება აქვს, დაესწროს თავისი საქმისგანხილვას.

3. დისციპლინური წარმოების განხორციელებისას სტუდენტსუფლება აქვს:

ა) წერილობითი ფორმითმიიღოსდასაბუთებული გადაწყვეტილება მისმიმართ დისციპლინური წარმოებისდაწყებისშესახებ;



ბ) დაესწროს დისციპლინური წარმოების საკითხის განხილვას და ისარგებლოს დაცვის უფლებით;

გ) მიაწოდოს სასწავლო უნივერსიტეტის შესაბამის ორგანოს თავის ხელთარსებული ინფორმაცია და მტკიცებულებები;

დ) მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო უნივერსიტეტის შესაბამისი ორგანოს მიერ მოპოვებული მტკიცებულებების გამოკვლევაში;

ე) მოითხოვოს, მის მიმართ დისციპლინური წარმოების საკითხი განხილულ იქნეს საჯარო სხდომაზე.

4. სტუდენტის მიმართ დისციპლინური დევნის საკითხის განხილვისას მტკიცების ტვირთი აწევს ბრალდების მხარეს. დისციპლინური დევნის განხორციელების შესახებ გადაწყვეტილება უნდა იყოს დასაბუთებული და

ემყარებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით, სასწავლო უნივერსიტეტის წესდებით, შინაგანაწესით და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული წესით მოპოვებულ მტკიცებულებებს. ყველა მტკიცებულება, რომელიც დისციპლინური დევნის საფუძველია, უნდა გამოიკვლიოს ფაკულტეტის საბჭომ.

5. სტუდენტს უფლება აქვს, სასამართლოში გაასაჩივროს ფაკულტეტის საბჭოს მიერ მის მიმართ მიღებული გადაწყვეტილება.

**მუხლი 38. სტუდენტთა თვითმმართველობა**

1. სასწავლო უნივერსიტეტში ფარული კენჭისყრით, საყოველთაო, თანასწორი, პირდაპირი არჩევნების საფუძველზე იქმნება ფაკულტეტების მიხედვით არჩეული სტუდენტური თვითმმართველობები.

2. ფაკულტეტებზე არჩეული სტუდენტური თვითმმართველობების ერთობლიობა წარმოადგენს სასწავლო უნივერსიტეტის თვითმმართველობას, რომელიც შეიმუშავებს სტუდენტური თვითმმართველობის დებულებას.

3. სტუდენტური თვითმმართველობა თავისი დებულების შესაბამისად:

ა) უზრუნველყოფს სტუდენტთა მონაწილეობას სასწავლო უნივერსიტეტის მართვაში.

ბ) ხელს უწყობს სტუდენტთა უფლებების დაცვას;

გ) ირჩევს წარმომადგენლებს ფაკულტეტის საბჭოში;

დ) უფლებამოსილია შეიმუშავოს წინადადებები ფაკულტეტის ან სასწავლო უნივერსიტეტის მართვის სისტემისა და სწავლების ხარისხის გასაუმჯობესებლად,

რომელთაც წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს, წარმომადგენლობით საბჭოსა და აკადემიურსაბჭოს;

ე) განახორციელებს დებულებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს;

4. სასწავლო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციას უფლება არა აქვს ჩაერიოს სტუდენტური თვითმმართველობის საქმიანობაში.

## თავი VI

სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტი და ქონება და სახელმწიფო კონტროლი

მუხლი 39. სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტი

1. სასწავლო უნივერსიტეტის მომდევნო წლის ბიუჯეტის პროექტის შემუშავებას კოორდინაციას უწევს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.
2. სასწავლო უნივერსიტეტის მომდევნო წლის ბიუჯეტის პროექტი შემუშავდება ფაკულტეტებთან და სასწავლო უნივერსიტეტის სხვა სტრუქტურულ ერთეულებთან კონსულტაციით.
3. სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტის პროექტს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, აკადემიურსაბჭოსთან შეთანხმებით, დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს.
4. წარმომადგენლობითი საბჭო განიხილავს წარმოდგენილ ბიუჯეტის პროექტს და ამტკიცებს მასთან შესაბამისი შენიშვნებით უბრუნებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს.
5. თუ ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი დაეთანხმება წარმოდგენილ შენიშვნებს, ბიუჯეტს შენიშვნების გათვალისწინებით ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.
6. იმ შემთხვევაში, თუ ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი არეთანხმება წარმომადგენლობითი საბჭოს შენიშვნებს, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს უფლება აქვს ბიუჯეტის პირვანდელი ვარიანტი სათანადო დასაბუთებული დასამტკიცებლად დაუბრუნოს წარმომადგენლობით საბჭოს. წარმომადგენლობითი საბჭოსთვის წარდგენილ დასაბუთებას უნდა ერთოდეს აკადემიური საბჭოს წინადადებები.
7. წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ ბიუჯეტის განმეორებით დაუმტკიცებლობა იწვევს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის უფლებამოსილების შეწყვეტას და ბიუჯეტის დამტკიცება მოხდება ახალშერჩეული ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წარდგინებით.

მუხლი 40. სასწავლო უნივერსიტეტის დაფინანსება

სასწავლო უნივერსიტეტის დაფინანსების წყაროებს წარმოადგენს:

- ა) სწავლის საფასური, რომელიც იფარება სახელმწიფო სასწავლო გრანტითა და სახელმწიფო სასწავლო სამაგისტრო გრანტით (მხოლოდაკრედიტებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამაზე);
- ბ) გრანტის, შემოწირულების სახითან ანდერძით მიღებული შემოსავლები;
- გ) სამინისტროების მიერ გამოყოფილი პროგრამული დაფინანსება;
- დ) სახელმწიფო შეკვეთის შესრულებიდან მიღებული შემოსავალი;
- ე) ხელშეკრულების საფუძველზე შესრულებული სამუშაოდან მიღებული შემოსავალი;
- ვ) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა, მათ შორის, ეკონომიკური საქმიანობით მიღებული შემოსავლები.

#### მუხლი 41. სასწავლო უნივერსიტეტის ქონება და სახელმწიფო კონტროლი

1. სასწავლო უნივერსიტეტის ქონება შედგება მისთვის კანონმდებლობით დადგენილი წესით სახელმწიფოს, კერძო სამართლის ფიზიკური და იურიდიული პირების მიერ გადაცემული ასევე საკუთარი სახსრებით შექმნილი ქონებისაგან.
2. სასწავლო უნივერსიტეტის სახელმწიფო კონტროლს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტრო, რომელიც ახორციელებს სასწავლო უნივერსიტეტის საქმიანობის კანონიერების, მიზანშეწონილობის, ეფექტიანობისა და საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის ზედამხედველობას. საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტრო უფლებამოსილია მოსთხოვოს სასწავლო უნივერსიტეტს კონტროლის განსახორციელებლად საჭირო ნებისმიერი მასალისა და ინფორმაციის წარმოდგენა.
3. საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროსთან ხმობით, სასწავლო უნივერსიტეტს შეუძლია განახორციელოს შემდეგი ქმედებები:
  - ა) უძრავი ქონების შეძენა, სასწავლო უნივერსიტეტის საკუთრებაში არსებული ქონების გასხვისება და დატვირთვა;
  - ბ) სესხის აღება;
  - გ) თავდებობა;
  - დ) სხვა გადაწყვეტილებები სასწავლო უნივერსიტეტის ქონებასთან დაკავშირებით, თუ ისინი სცილდება ჩვეულებრივი საქმიანობის ფარგლებს.

3<sup>1</sup>.სასწავლო უნივერსიტეტი, საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს თანხმობის გარეშე, უფლებამოსილია განახორციელოს შემდეგი ქმედებები:

„ა) სამტატო ნუსხისა და სახელფასო ფონდის განსაზღვრა;

ბ) თანამშრომელთა მატერიალური წახალისებისათვის გამოსაყოფი სახსრების, აგრეთვე საჯარო სამართლის იურიდიული პირის მიერ შესაძენი საწვავისა და გასაწევი საკომუნიკაციო ხარჯების ლიმიტების განსაზღვრა; (სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა მინისტრის 13.01.2015 ბრძანება №01/77)

4. საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს უარი ამ მუხლის მე-3 პუნქტით განსაზღვრული ქმედებების განხორციელებაზე უნდა იყოს დასაბუთებული. უარი შეიძლება გასაჩივრდეს შემდგომ სახელმწიფო ორგანოში ან/და სასამართლოში.

5. სასწავლო უნივერსიტეტის უძრავი ქონებისან მისი ნაწილის შეძენა, გასხვისება ან იჯარით გაცემა, ასევე ქონებასთან დაკავშირებით ნებისმიერი გადაწყვეტილების მიღება, თუ იგი სცილდება საგანმანათლებლო საქმიანობის ფარგლებს, შეიძლება მხოლოდ წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით, საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროსა და საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს თანხმობით, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

6. სასწავლო უნივერსიტეტი უფლებამოსილია საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს თანხმობით, ისე, რომ არსებითად არ გადავიდეს სამეწარმეო საქმიანობაზე, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით დააფუძნოს სამეწარმეო (კომერციული) და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირები, რომლებიც განახორციელებენ საქართველოს კანონმდებლობით

განსაზღვრულ, სასწავლო უნივერსიტეტის სპეციფიკასთან დაკავშირებულ სამეწარმეო/არასამეწარმეო საქმიანობას.

7. ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ და „გ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ ქმედებათა განსახორციელებლად აუცილებელია საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს თანხმობა.

**მუხლი 42. საფინანსო-საბიუჯეტო საქმიანობა**

1. სასწავლო უნივერსიტეტის საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის ძირითად ამოცანებს შეადგენს:

ა) თანამედროვე მოთხოვნათა შესაბამისად, საფინანსო რესურსების საკმარისი პოტენციალის შექმნა, რაც ადევკვატური იქნება სასწავლო უნივერსიტეტის სასწავლო საქმიანობის უზრუნველსაყოფად;

ბ) საინვესტიციო ეფექტურობის კრიტერიუმებიდან გამომდინარე, საფინანსო რესურსების განაწილების ოპტიმიზაცია;

გ) ფინანსური სტრატეგიის ეფექტიანობის უზრუნველსაყოფად საფინანსო დაგეგმარებისა და ანალიზის სისტემის სრულყოფა.

2. სასწავლო უნივერსიტეტის ბიუჯეტი ყალიბდება კანონმდებლობით ნებადართული ყველა წყაროსგან და მოიცავს საშემოსავლო და ხარჯვით ნაწილებს.

მუხლი 43. სასწავლო უნივერსიტეტის ბალანსის შედგენა და შემოწმება

სასწავლო უნივერსიტეტი ვალდებულია, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესითაწარმოოს საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის აღრიცხვა-ანგარიშგება, შეადგინოს ბალანსი და დასამტკიცებლად წარუდგინოს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს. სასწავლო უნივერსიტეტის წლიურ ბალანსს ამოწმებს საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს მიერ დანიშნული დამოუკიდებელი აუდიტორი.

## თავი VII

### რეორგანიზაცია, ლიკვიდაცია

მუხლი 44. სასწავლო უნივერსიტეტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

1. სასწავლო უნივერსიტეტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

2. სასწავლო უნივერსიტეტის რეორგანიზაციასა და ლიკვიდაციას, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, ახორციელებს საქართველოს მთავრობა საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამინისტროს წარდგინებით.

## თავი VIII

### წესდებაში ცვლილების შეტანა

მუხლი 45. წესდებაში ცვლილების შეტანის წესი

1. წესდებაში ცვლილებისპროექტშიმუშავებს და საქართველოს სპორტისა და ახალგაზრდობისსაქმეთა სამინისტროსდასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობითი საბჭო.

2. წარმომადგენლობითსაბჭოსთან ერთად წესდებაში ცვლილებისპროექტის განხილვაში მონაწილეობსაკადემიური საბჭო.

## თავი IX

### გარდამავალი დებულებანი

#### მუხლი 46. გარდამავალი დებულებანი

სასწავლო უნივერსიტეტისმიერუმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მოპოვებამდე, აკადემიური საბჭოსა და წარმომადგენლობითი საბჭოს ფორმირებამდე, „უმაღლესი განათლებისშესახებ“ საქართველოსკანონის 34-ე მუხლის მე-3 პუნქტის, „სახელმწიფოს მიერ დაფუძნებული უმაღლესი

საგანმანათლებლო დაწესებულების მართვისორგანოების პირველი არჩევნების წესის დამტკიცებისშესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 10 დეკემბრის N119/ნ ბრძანებისმე-3 მუხლისა და „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსისმოპოვების მიზნით საჯარო სამართლისიურიდიული პირის – საქართველოსფიზიკური აღზრდისა და სპორტის სახელმწიფო სასწავლო

უნივერსიტეტისდაფუძნებისშესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2013 წლის 28 მარტის N64 დადგენილების პირველი მუხლისმე-6 პუნქტისშესაბამისად, რექტორის მოვალეობისშემსრულებელმა უზრუნველყოსაკადემიური პერსონალისშესარჩევი კონკურსისგამოცხადება და ჩატარება.

